

**Zwetteschool Sneek**  
**MR - notulen**

<b>voorzitter:</b>	Martijn	<b>datum:</b>	1 februari 2024	
<b>notulist:</b>	Marleen	<b>aanvang:</b>	20:00u	<b>sluiting:</b> 21:15u
<b>aanwezig:</b>	Paulien, Inesz, Kelly, Marleen, Martijn, Kim, Merijn, Patrick en Eef			
	Agenda	Verder te bespreken		Afgerond
1.	<b>Opening</b>			
2.	<b>Mededelingen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstart formatie</li> <li>• Begroting svz</li> <li>• Aanvraag kwaliteitsimpuls bij Kyk</li> <li>• Inspectiebezoek aan Kyk</li> <li>• Personeelsdossier ELOO</li> <li>• Huisvesting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onlangs hebben alle medewerkers een mail ontvangen met de mobiliteitsaanvraag. Komende weken gaat Eef starten met de gesprekken van de medewerkers.</li> <li>- We hebben een neutrale weging, wat maakt dat we geen extra subsidies ontvangen, maar wel kampen met een negatieve begroting.</li> <li>- Kwaliteitsimpuls: 100.000 euro. 25.000 voor nieuwe boeken. En bedrag voor het opknappen van de school + schoolpleinen.</li> <li>- Inspectie gepland voor Kyk. 't Wad in Harlingen en de Master krijgen geplande inspectie. Daarnaast krijgt er nog 1 school van de stichting een onverwacht bezoek.</li> <li>- ELOO, nieuw systeem waar de lesobservaties en de professionele ontwikkeling van de leerkrachten zichtbaar en opgeslagen kan worden. Elke leerkracht kan zich aanmelden via de mail. 1 format voor alle scholen.</li> <li>- Elke leerkracht kan de Arbomeester invullen. Hier kun je de zorgen kwijt over het gebouw. Eef heeft nauw contact met het servicebureau over de staat van het gebouw. Er zijn lekkages en veel ander achterstallig onderhoud. Hopelijk maar stand van zaken door de gemeente.</li> </ul>		
3.	<b>Schooljaarplan/VORAP Q x</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werken met schoolmonitor waardoor het straks makkelijker is om de schoolplannen, financiën en jaarplannen aan elkaar te koppelen.</li> </ul>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formatie</b></li> <li>- Start kleutergroepen na de voorjaarsvakantie</li> </ul>	De nieuwe indelingen zijn naar de ouders gemaild. Het meubilair voor de nieuwe groep is binnen, er wordt gekeken naar wat er nog nodig is. 14 februari gaat groep 1/2A verhuizen.		
5.	<b>Kinderwoud</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Samenwerking met kinderkoud</li> </ul>	Er zijn twee actieve werkgroepen. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peuter/kleuteroverleg. Overleggen ongeveer 1x in de 2 maanden. Hebben dan overdracht voor de leerlingen die bijna 4 worden.</li> <li>- Verbindingsgroep: deze groep is een datum aan het plannen om te kijken of we weer een leuke activiteit kunnen doen met alle medewerkers en/of de leerlingen.</li> </ul>		
6.	<b>Doelen MR evalueren + vaststellen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verkeersactie</li> <li>- MR - leden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herinnering van het plan sturen vanuit de MR – groep. Voorlopig geen actie vanwege de weg dit open ligt voor de school.</li> <li>- Groene streep aanvragen bij de gemeente?</li> <li>- Marleen gaat als het meivakantie is met zwangerschapsverlof. Gerben wil haar plek (tijdelijk) innemen.</li> </ul>		
7.	<b>Cultuur Zwetteschool</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X</li> </ul>	n.v.t.		

Status; 1) Voorstel ter vaststelling, 2) Informatie \vragen \opmerkingen, 3) Bespreking, 4) Akkoord met de ingeslagen weg,5) Akkoord met het voorgenomen besluit,6) Afspraak over besluitvorming (wijze van of komen tot)

8.	<b>Overig</b> - Pestprotocol / KIVA	Elk schooljaar begint met met de gouden weken, en na de kerst met de zilveren weken. Deze weken staan in het teken van kennismaking en bouwen aan groepsgevoel. Vanuit deze weken kijkt de leerkracht wat de groep nog meer nodig heeft ter ondersteuning van dit groepsproces. Hiervoor is er in elke klas de KIVA-map aanwezig. Vanaf groep 5 vindt er elk jaar de KIVA – screening plaats waarbij de leerlingen aangeven hoe ze zich voelen in de groep ten opzichte van de leerlingen en leerkrachten. Wanneer er sprake is van structureel pestgedrag passen wij de Steungroepaanpak toe.	
9.	<b>Rondvraag</b> - Input directie/ouder/teamleden - Communicatie schoolplein 'praat'	Verschillende ouders geven op het plein aan dat de communicatie niet altijd even duidelijk is. Soms is de communicatie erg vroeg, en soms te laat. Daarnaast wordt in de meeste groepen de kalender van SocialSchools nog niet optimaal gebruikt. Hier gaan we naar kijken.	
11	<b>Sluiting</b> - Vergaderdata vaststellen	Volgende vergaderdata: 18 maart 2024 14 mei 2024 5 juli 2024	